

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zadania: Zakup i dostawa wyposażenia do szkolnej pracowni komputerowej

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojciecha Bogusławskiego w Suchym Lesie, zaprasza do złożenia oferty na **ZAKUP I DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA DO SZKOLNEJ PRACOWNI KOMPUTEROWEJ**

1. UWAGA: Informujemy, że postępowanie NIE jest prowadzone w żadnym trybie przewidzianym ustawą z dnia 11 września 2019 roku „Prawo zamówień publicznych” (dalej PZP) z uwagi na art.2 ust.2 PZP.
2. Zamawiający informuje, że w dokumentacji postępowania posługuje się odniesieniami do zapisów ustawy PZP (we wskazanych przypadkach- poprzez odesłanie do ustawy PZP).
3. Użyte terminy i ich znaczenie

A)	Wykonawca	należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
B)	Zamawiający	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojciecha Bogusławskiego ul. Szkolna 15,62-002 Suchy Las, zwana dalej „Zamawiającym”
C)	Ustawa lub PZP	należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 2019)
E)	Przedmiot zamówienia	Zakup wyposażenia szkolnej pracowni komputerowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Suchym Lesie, gmina Suchy Las
F)	Oferta	Formularz ofertowy (zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania oferty) – załącznik II do zaproszenia
G)	Zamówienie	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w dokumentacji postępowania.

4. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Posiadanie wiedzy i doświadczenia.
 - b) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - c) Spełnienie i przyjęcie warunków określonych w zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy.
5. Udzielenie zamówienia:
 - a) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i zawiera najniższą cenę
 - b) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
 - c) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty
 - d) Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawarcie umowy będzie możliwe po terminie związania ofertą,

jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

- e) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

najlepsze parametry – najniższa cena

7. Szczegółowy opis techniczny w ramach zapytania ofertowego

A. Zestaw komputerowy – 24 szt.

- procesor min. i3 10 gen.
- RAM: 8GB
- SSD: min. 256 GB
- napęd DVD
- złącze HDMI
- Windows 10 / 11
- klawiatura + mysz przewodowa

B. Zestaw komputerowy – 1 szt.

- procesor min. i5 11 gen.
- RAM: 16GB
- SSD: min. 512 GB
- napęd DVD
- złącze HDMI – 2 szt.
- Windows 10 / 11
- klawiatura + mysz przewodowa

C. Monitor – 25 szt.

- rozdzielczość 1920x1080
- przekątna 21-25"
- złącze D-SUB, HDMI

D. Monitor interaktywny

- przekątna 75"
- rozdzielczość min. 1920x1080
- uchwyt do montażu ściennego
- żywotność panelu 50 000 h lub więcej
- złącza: 2xHDMI, USB, RJ-45

E. Oprogramowanie – 25 stanowisk

- MS Office 2019/2021 EDU

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu.
- 2) Właściwe wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca dokonał skreśleń, naniósł poprawki lub zmiany w uprzednio wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których dokonywanie wpisów jest dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

- 4) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie dokumentu) przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym- jak wyżej- przez Wykonawcę.
- 5) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub też dopuszczalne jest dołączenie kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 6) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie dodatkowych wyjaśnień, uzupełnienia, dodatkowych dokumentów w związku ze złożoną ofertą.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu (wszelkie koszty złożenia oferty ponosi Wykonawca).

TERMIN SKŁADANIA OFERT: Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojciecha Bogusławskiego ul. Szkolna 15, 62-002 Suchy Las **do dnia 28.07.2022 r., do godz. 9:00, lub przesłać drogą elektroniczną na adres administracja@spsu-chylas.pl**. W przypadku składania oferty drogą papierową, Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznakowanej w następujący sposób:

OFERTA NA: ZAKUP I DOSTAWA WYPOSAŻENIA DO SZKOLNEJ PRACOWNI KOMPUTEROWEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W SUCHYM LESIE, GMINA SUCHY LAS – nie otwierać przed 28.07.2022 r.

Data przyjęcia/wpływu Oferty: _____
(Wypełnia pracownik Szkoły, przyjmujący ofertę)

Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie brana pod uwagę.

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojciecha Bogusławskiego ul. Szkolna 15 62-002 Suchy Las. Bezpośredni kontakt z naszym Inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: daneosobowe@sp.suchylas.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI:

- I. Wzór umowy;
- II. Formularz oferty;